

DOKUMENTACJA ZGODNA Z WYMAGANIAM I PN-N ISO 14001:2015

INSTRUKCJA P – 11 - 01

EDYCJA
1

Instrukcja dla dostawców usług

STRONA
1 z 3

OPRACOWAŁ	IMIĘ I NAZWISKO	dr Paweł T. Napierkowski Konsultant ISO SYSTEM spółka z o.o.	DATA	20-03-2017
SPRAWDZIŁ		Andrzej Przasnyski Pełnomocnik Zarządu ds. SZŚ Rawicka Spółdzielnia Mieszkaniowa		27-03-2017
ZATWIERDZIŁ		Wojciech Karpiński Prezes Zarządu Rawicka Spółdzielnia Mieszkaniowa		31-03-2017

Tabela zmian w dokumencie


Nr edycji	Data	Typ zmiany
1	01-04-2017	Wprowadzenie SZŚ.

SPIS TREŚCI

1. CEL.
2. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA.
3. TERMINOLOGIA.
4. PRZEBIEG REALIZACJI.
5. DOKUMENTY ZWIĄZANE.
6. ZAŁĄCZNIKI.

NINIEJSZY DOKUMENT NIE MOŻE BYĆ KOPIOWANY I ROZPOWSZECHNIANY BEZ ZGODY RSM


DOKUMENTACJA ZGODNA Z WYMAGANIAMI PN-N ISO 14001:2015

	INSTRUKCJA P – 11 - 01	EDYCJA 1
	Instrukcja dla dostawców usług	STRONA 2 z 3

Każdy dostawca usług świadczonych na terenie RSM powinien przestrzegać zasad obowiązujących w zakładzie, a w szczególności:

1. Pracownicy dostawcy powinni zgłaszać każdorazowo wjazd i wyjazd, jeśli weźdźdżają samochodem na teren RSM
2. Pracownicy dostawcy powinni przebywać na terenie RSM wyłącznie w miejscu świadczenia usług. Zabronione jest przemieszczanie się po terenie zakładu w inne rejony, niż wymieniony wyżej.
3. Podczas poruszania się po terenie RSM należy przestrzegać przepisów ruchu drogowego oraz stosować się do poziomych i pionowych oznaczeń w zakładzie.
4. Samochody dostawcy mogą parkować tylko w wyznaczonych miejscach.
5. Dostawca powinien przed rozpoczęciem świadczenia usługi przedstawić w RSM listę pracowników, którzy będą zaangażowani do realizacji prac oraz złożyć oświadczenie, że wyżej wymienieni pracownicy posiadają:
 - ważne badania lekarskie,
 - ważne szkolenia BHP,
 - uprawnienia do realizacji danych prac.
6. W pierwszym dniu świadczenia usług, przed rozpoczęciem prac, pracownicy dostawcy powinni zgłosić się do Kierownika Działu Energetyki Ciepłej - w celu odbycia instruktażu o zasadach bezpiecznej pracy i wymaganiach środowiskowych stawianych przez RSM.
7. W pierwszym dniu świadczenia usług dostawca jest zobowiązany do przekazania Specjaliście ds. Środowiska kopii kart charakterystyki substancji niebezpiecznych planowanych do wykorzystania podczas prac na terenie RSM.

DOKUMENTACJA ZGODNA Z WYMAGANIAMI PN-N ISO 14001:2015

	INSTRUKCJA P – 11 - 01	EDYCJA 1
	Instrukcja dla dostawców usług	STRONA 3 z 3

8. Dostawca podczas realizacji prac zobowiązany jest do składowania odpadów na terenie RSM w sposób uniemożliwiający dostanie się do gleby jakichkolwiek substancji.
9. Po zakończeniu prac dostawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich odpadów z terenu RSM.
10. W przypadku rozlania, rozsypania, itp. odpadów lub materiałów używanych do realizacji prac - dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia i rewitalizacji zanieczyszczonego terenu.
11. W przypadku rozlania, rozsypania, itp. odpadów toksycznych, przed przystąpieniem do ich usuwania dostawca musi zawiadomić Specjalistę ds. Środowiska i postępować w porozumieniu z nim oraz według jego wskazówek.
12. W przypadku sytuacji awaryjnej na terenie RSM pracownicy dostawcy zobowiązani są do postępowania zgodnie z wytycznymi pracowników RSM, kierującymi akcją ratunkową i ewakuacją.
13. Pracownicy dostawcy mogą wnioskować o udostępnienie takich dokumentów RSM, jak:
 - P-11 „Sterowanie operacyjne ochroną środowiska”
 - I-11-02 „Szczegółowa instrukcja postępowania z odpadami”
 - P-12 „Zapobieganie, gotowość i reagowanie na awarie”
 - P-13 „Monitorowanie działalności środowiskowej”
 - P-14 „Komunikowanie się”

w celu postępowania zgodnie z intencjami RSM.